

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Красноярского края**

**Нижнеингашского района**

**МБОУ "Верхнеингашская ОШ"**

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель МО

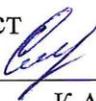


Н.С. Ярмоченко

Протокол № 1  
от «23» августа 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Методист



К.А. Смыкова

Протокол № 1  
от «24» августа 2023 г.

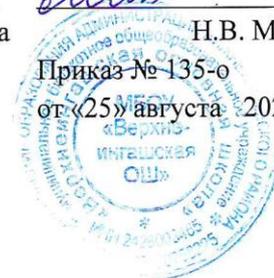
**УТВЕРЖДЕНО**

Директор



Н.В. Максимова

Приказ № 135-о  
от «25» августа 2023 г.



**Адаптированная рабочая программа  
учебного предмета «Русский язык»**

для обучающихся 7,9 классов

**с лёгкой умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями)**

с. Верхний Ингаш 2023 г

## Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) разработана на основе: 1. Закона «Об образовании в РФ», 2. Программы под редакцией Воронковой В.В. – М.: ВЛАДОС, 2011 год (к учебному комплексу для общеобразовательных учреждений 1-4 классов с учетом психофизических особенностей обучающихся с ОВЗ), 3. Учебного плана МБОУ «Верхнеингашская ОШ».

Рабочая программа предназначена для организации процесса обучения русскому языку учащихся 5-9 классов с ОВЗ (умственной отсталостью) на основе линии УМК «Русский язык. 5 класс.» В.В. Воронковой; «Русский язык. 6 класс.» Н.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской; «Русский язык. 7 класс.» Н.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской; «Русский язык. 8 класс.» Н.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской; «Русский язык. 9 класс.» Н.Г. Галунчиковой, Э.В. Якубовской.: М. «Просвещение», 2019г.

### Цели и задачи:

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

- Овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- Формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- Обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Реализация указанных целей достигается в процессе формирования и развития следующих **предметных компетенций: коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой.**

**Коммуникативная** компетенция предполагает овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения.

**Языковая и лингвистическая** (языковедческая) компетенции предполагают освоение необходимых знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи

учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов. **Культуроведческая** компетенция предполагает осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

### **Место учебного предмета в учебном плане**

На изучение учебного предмета русский язык на этапе основного общего образования в 5-9 классе выделяется 136 часов в год из расчета 4 часа в неделю.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Основное направление коррекционной работы: коррекция речи и мышления учащихся

Ведущим коррекционным принципом, объединяющим и организующим все разделы программы по основным разделам русского языка, является развитие речи школьников, особенно её коммуникативной функции.

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Все знания учащихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности школьников с ОВЗ обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Программный раздел «Письмо и развитие речи» определяет содержание обучения, умения и навыки, которые должны быть отработаны в период со 2-го по 9-ый класс. Структурно процесс обучения по данному предмету распадается на два этапа: 2 – 4-ый и 5 – 9-ый классы. Рабочая программа по русскому языку в 5 классе учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Она направлена на разностороннее развитие личности детей с нарушением интеллекта, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое развитие. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации. В начале учебного года идёт повторение, учитывающее умственные и возрастные возможности учащихся. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей направлено на обогащение и активизацию словаря, формирование у обучающихся навыков единообразного написания гласных и согласных в корне и приставке. Части речи изучаются в 5 классе в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи, формирования навыков грамотного письма.

Тема «Предложение» включена в календарно-тематическое планирование всех лет обучения. В процессе упражнений у учащихся формируются навыки построения разной

степени распространения простого и сложного предложения. Одновременно идёт закрепление орфографических и пунктуационных навыков.

На уроках русского языка особое внимание уделяется формированию навыков связной речи. Прививаются навыки делового письма, написание объявления, заметки в стенгазету.

Изучение русского языка в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

## **Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса**

### **Личностные результаты**

- осознавать роль речи в жизни людей;
- знание основных моральных норм и ориентация; развитие этических чувств - стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения. оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.
- соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

### **Предметные:**

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать: 1) формирование интереса к изучению русского языка; 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения; 3) овладение основами грамотного письма; 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматикоорфографических умений для решения практических задач. Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Предполагается, что к

концу обучения в 5 классе учащиеся будут иметь:

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению; использование на письме орфографических правил после
- предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

## **Планируемые результаты изучения учебного предмета**

### **5 класс**

#### **Учащиеся должны уметь:**

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путём изменения формы слова;
- обозначать мягкость согласных буквой **ь**;
- разбирать слова по составу;
- выделять имя существительное как часть речи;
- Строить простое распространённое предложение;
- связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарём.

#### **Учащиеся должны знать:**

- алфавит;
- способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова).

### **6 класс**

#### **Учащиеся должны знать:**

- способ проверки написания гласных и согласных в корне слов.

#### **Учащиеся должны уметь:**

- правильно обозначать звуки буквами на письме;
- подбирать группы родственных слов;
- проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов;
- разбирать слово по составу;
- выделять имя существительное и имя прилагательное как часть речи;
- строить простые распространённые предложения с однородными членами;
- связно высказываться устно, письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

### **7 класс**

**Учащиеся должны знать:**

- названия второстепенных членов предложения;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

**Учащиеся должны уметь:**

- читать осознанно, правильно, бегло, выразительно вслух; читать «про себя»;
- выделять главную мысль текста;
- пересказывать содержание прочитанного.

**8 класс**

**Учащиеся должны уметь:**

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- Оформлять деловые бумаги;
- Пользоваться словарем;

**Учащиеся должны знать:**

- Название частей речи, их значение;
- Наиболее распространенные правила написания слов.

**9 класс**

**Учащиеся должны уметь:**

- писать небольшие по объему изложения и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- Пользоваться словарем.

**Учащиеся должны знать:**

- части речи, использовании их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

**Критерии оценивания знаний, умений и навыков обучающихся**

***Оценка устных ответов***

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

**Оценка «5»** ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

**«4»** ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет

их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

**Оценка «1» за устные ответы не ставится.**

### **Оценка письменных работ учащихся**

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий).  
**Основные виды контрольных работ во II-IV классах – списывание и диктанты, в V-IX классах - диктанты.**

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и

конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся специальных (коррекционных) классов.

Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы на каждое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить.

### **Примерный объем текстов контрольных работ :**

**V – 45-50** слов;

**VI – VII – 65-70** слов;

**VIII–IX 75-80** слов;

Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

### **V-IX классы**

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

«3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено 6-8 ошибок.

«1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

**При оценке грамматического разбора** следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

«2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

«1» ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

### **Изложения и сочинения**

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В IV-V классах для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в **VI-VII- 45-70 слов, VIII-IX классах – 70-100 слов.** Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII-IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Отметка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

«4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

«3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

«2» ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

«1» ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

### **Формы работы.**

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

**Контрольные работы** могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

### **Формы контроля**

Контрольная работа, контрольный диктант, контрольное изложение

Основные виды контрольных работ в 6,8 классах – диктанты, в 9-изложения, сочинения.

## Учебно – тематический план 7 класс

Тема	Виды контроля
<b>Повторение изученного в 6 классе ( 11ч +2р.р.)</b>	Развитие речи – 2 Контрольный диктант – 1
<b>Состав слова. Текст (23ч +1р.р)</b>	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
<b>Части речи. Текст (75ч)</b>	
Имя существительное (23ч +2р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 2
Имя прилагательное (21ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Глагол (14ч +2р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 2
Местоимение (11ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Предложение. Текст (17ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Повторение пройденного (5 ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1

### Выполнение практической части

	Всего уроков	К/диктанты	Развитие речи
<b>1 четверть</b>	33	1	3
<b>2 четверть</b>	31	2	2
<b>3 четверть</b>	41	2	3
<b>4 четверть</b>	31	3	3
<b>Год</b>	136	8	11

### Содержание

#### **Повторение 11 часов**

Звуки буквы. Текст. Простое и сложное предложение. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но.

#### **Состав слова. Текст 23 часа**

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слова. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.

### **Части речи. текст 75 часов**

**Имя существительное.** Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном и во множественном числе.

**Имя прилагательное.** Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе.

**Глагол.** Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам и числам. Не с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Глаголы на –ся (-сь)

**Местоимение.** Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

### **Предложение. Текст. 18 часов**

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены в качестве однородных. Распространённые однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

### **Повторение изученного 9 часов.**

Слово. Состав слова. Части речи. Предложение. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение.

### **Формы организации процесса обучения**

Образовательный процесс организован в форме классно-урочной системы.

### **Виды и формы контроля**

Мониторинг динамики развития обучающихся осуществляется в ходе стартового, промежуточного и итогового контроля в следующих формах: устный опрос, самостоятельные работы в рабочих тетрадях, практические работы, письменные проверочные работы, индивидуально-дифференцированные задания по карточкам, тестирование.

### **Основные требования к умениям**

Обучающиеся должны уметь:

1-й уровень: писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (45-50 слов); находить способ решения орфографических задач в часто встречающихся словах; пользоваться школьным орфографическим словарём; подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы; участвовать в составлении плана к тексту; восстанавливать текст по опорным словам, словосочетаниям; писать и правильно оформлять поздравительную открытку

2-ой уровень: писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным анализом; решать орфографические задачи с помощью учителя; подбирать однокоренные слова с помощью вопроса; различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя; участвовать в составлении поздравительной открытки.

## **Учебно – методическое обеспечение предмета.**

1. Основная учебно-методическая литература

- Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида. 5-9 классы. Составитель И.М.Бгажнокова. – М.: «Просвещение», 2010 г.)
  - Учебник «Русский язык» для 7 класса СКОУ VIII вида. Авторы – Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. «Просвещение», 2019 г.
2. Дополнительная учебно-методическая литература.

Словари:

- Словарь пословиц, поговорок.
- Толковый словарь С.Ожегова, Д.Ушакова, В.Даля.
- Словарь антонимов.
- Словарь синонимов.
- Словообразовательный словарь.

### Календарно - тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	Дата	
		План	Факт
<b>Повторение изученного в 6 классе ( 11ч +2р.р.)</b>			
1	Звуки и буквы. Текст. Алфавит	01.09	
2	Правописание безударных гласных в словах	04.09	
3	Простое и сложное предложение	06.09	
4	Однородные члены предложения.	07.0-9	
5	Р.р: Чтение стихотворения наизусть и запись его по памяти	08.09	
6	Знаки препинания при однородных членах	11.09	
7	Обращение. Его место в предложении	13.09	
8	Употребление обращений в речи	14.09	
9	Контрольные вопросы и задания	15.09	
10	Упражнения на закрепление	18.09	
11	Контрольный диктант по теме «Повторение»	20.09	
12	Работа над ошибками	21.09	
13	Р.р.: Составление диалога Грамматики и Однородных членов предложения	22.09	
<b>Состав слова. Текст (23ч +1р.р)</b>			
1	Корень и однокоренные слова	25.09	
2	Приставка.	27.09	
3	Суффикс	28.09	
4	Окончание	29.09	
5	Упражнения на закрепление.	02.10	
6	Правописание безударных гласных в корне слова.	04.10	
7	Правописание безударных гласных в корне слова (продолжение)	05.10	
8	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	06.10	
9	Непроизносимые согласные в корне слова.	09.10	
10	Упражнения на закрепление.	11.10	
11	Гласные и согласные в приставках.	12.10	
12	Разделительный ь после приставок	13.10	
13	Приставка и предлог	16.10	
14	Упражнения на закрепление.	18.10	
15	Знакомство со сложными словами	19.10	
16	Правописание сложных слов	20.10	

17	Образование сложных слов	23.10	
18	Р.р.:Анализ текста упр.69	25.10	
19	Образование сложных слов (продолжение)	26.10	
20	Состав слова. Закрепление знаний	27.10	
21	Упражнения на закрепление	08.11	
22	Контрольные вопросы и задания.	09.11	
23	Контрольный диктант	10.11	
24	Работа над ошибками	13.11	
<b>Части речи.Текст (75ч)</b>			
<b>Имя существительное (23ч +2р.р)</b>			
1	Имя существительное. Основные грамматические категории им. сущ. – род, число , падеж	15.11	
2	Правописание имён существительных с шипящей на конце слова	16.11	
3	Склонение им. существительных.	17.11	
4	Существительные первого склонения	20.11	
5	Определение склонения существительных по начальной форме	22.11	
6	Существительные второго склонения	23.11	
7	Существительные третьего склонения	24.11	
8	Различение существительных 1-го, 2-го и 3-го склонений	27.11	
9	Ударные и безударные окончания существительных первого склонения	29.11	
10	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	30.11	
11	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения	01.12	
12	Р.р: Анализ текста с письменным пересказом	04.12	
13	Ударные и безударные окончания существительных второго склонения	06.12	
14	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	07.12	
15	Ударные и безударные окончания существительных третьего склонения	08.12	
16	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	11.12	
17	Р.р.: Текст. Установление последовательности фактов в тексте	13.12	
18	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	14.12	
19	Существительное. Закрепление знаний.	15.12	
20	Выполнение упражнений на закрепление	18.12	
21	Контрольные вопросы и задания	20.12	
22	Контрольные вопросы и задания (продолжение)	21.12	
23	Выполнение упражнений на закрепление	22.12	
24	Контрольный диктант.	25.12	
25	Работа над ошибками	27.12	
<b>Имя прилагательное (21ч +1р.р)</b>			
1	Имя прилагательное как часть речи.	28.12	
2	Значение имени прилагательного в речи	29.12	
3	Р.р: Описание предмета и его частей	10.01	

4	Использование прилагательных для сравнения предметов	11.01	
5	Словосочетания с прилагательными	12.01	
6	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже	15.01	
7	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже (продолжение)	17.01	
8	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	18.01	
9	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	19.01	
10	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	22.01	
11	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	24.01	
12	Изменение прилагательных женского рода по падежам	25.01	
13	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	26.01	
14	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	29.01	
15	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	31.01	
16	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	01.02	
17	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе (продолжение темы)	02.02	
18	Прилагательное. Закрепление знаний.	05.02	
19	Прилагательное. Закрепление знаний (продолжение темы)	07.02	
20	Контрольные вопросы и задания	08.02	
21	Контрольный диктант.	09.02	
22	Работа над ошибками.	12.02	
<b>Глагол (14ч +2р.р)</b>			
1	Глагол. Понятие о глаголе.	14.02	
2	Использование глаголов для сравнения предметов	15.02	
3	Различение глаголов по временам.	16.02	
4	Изменение глаголов по временам	19.02	
5	Различение глаголов по числам	21.02	
6	Изменение глаголов по числам	22.02	
7	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	26.02	
8	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов прошедшего времени	28.02	
9	Время и число глаголов. Понятие о неопределённой форме глагола	29.02	
10	Р.р: Текст. Составной план текста	01.03	
11	Правописание глаголов в неопределённой форме.	04.03	
12	Правописание частицы НЕ с глаголами	06.03	
13	Правописание частицы НЕ с глаголами (продолжение темы)	07.03	
14	Р.р: Составление диалога по упр. 251	11.03	
15	Контрольные вопросы и задания	13.03	
16	Контрольный диктант	14.03	
<b>Местоимение (11ч +1р.р)</b>			
1	Местоимение. Личные местоимения	15.03	
2	Местоимения 1-го лица	18.03	
3	Местоимения 2-го лица	20.03	
4	Местоимения 3-го лица	21.03	
5	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	22.03	

6	Различение местоимений по лицам и числам	01.04	
7	Личные местоимения. Закрепление знаний	03.04	
8	Р.р: Работа по репродукции картины Ф.П. Решетникова «Опять двойка»	04.04	
9	Личные местоимения. Закрепление знаний (продолжение темы)	05.04	
10	Контрольные вопросы и задания	08.04	
11	Контрольный диктант	10.04	
12	Работа над ошибками	11.04	
<b>Предложение. Текст (17ч +1р.р)</b>			
1	Однородные члены предложения без союза и с союзом <b>и</b>	12.04	
2	Однородные члены предложения с союзами <b>а, но</b>	15.04	
3	Однородные члены предложения с союзами <b>и, а, но</b>	17.04	
4	Обращение	18.04	
5	Знаки препинания при обращении	19.04	
6	Простое предложение. Закрепление знаний	22.04	
7	Части сложного предложения	24.04	
8	Знаки препинания в сложном предложении	25.04	
9	Знаки препинания в сложном предложении (продолжение темы)	26.04	
10	Распространение частей сложного предложения второстепенными членами	27.04	
11	Составление сложных предложений	02.05	
12	Составление сложных предложений (продолжение темы)	03.05	
13	Простое и сложное предложения	04.05	
14	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний	06.05	
15	Р.р: Анализ текста упр.311. Запись пересказа.	08.05	
16	Контрольные вопросы и задания	13.05	
17	Контрольный диктант	15.05	
18	Работа над ошибками	16.05	
<b>Повторение пройденного (5 ч +1р.р)</b>			
1	Состав слова. Правописание в приставке и корне	17.05	
2	Существительное. Прилагательное	20.05	
3	Глагол. Местоимение.	22.05	
4	<b>Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы</b>	23.05	
5	Р.р: Составление диалога по упр.329	24.05	
6	Итоговый урок.	25.05	

### Учебно – тематический план 9 класс

Тема	Виды контроля
<b>Повторение изученного в 8 классе ( 8ч +1р.р.)</b>	Развитие речи – 1 Контрольный диктант – 1
<b>Состав слова. Текст (13ч +3р.р)</b>	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 3
<b>Части речи. Текст (85ч)</b>	
Имя существительное (17ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Имя прилагательное (16ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Местоимение (11ч +2р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 2
Глагол (23ч+1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Наречие (10ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Числительное (8ч +1р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1
Предложение. Текст (11ч +3р.р)	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 3
Повторение пройденного (4ч +1р.р )	Контрольный диктант – 1 Развитие речи - 1

### Выполнение практической части

	Всего уроков	К/диктанты	Развитие речи
<b>1 четверть</b>	33	1	4
<b>2 четверть</b>	31	2	2
<b>3 четверть</b>	41	2	3
<b>4 четверть</b>	31	3	6
<b>Год</b>	136	8	15

### Календарно - тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	Дата	
		План	Факт
<b>Повторение изученного в 8 классе (8ч +1р.р)</b>			
1	Простые предложения	01.09	
2	Сложные предложения	04.09	
3	Р.р: Заучивание текста и его запись по памяти	06.09	
4	Распространение предложений	07.0-9	
5	Выполнение закрепительных упражнений	08.09	

6	Составление сложных предложений	11.09	
7	Контрольные вопросы и задания	13.09	
8	Контрольный диктант	14.09	
9	Работа над ошибками	15.09	
<b>Состав слова. Текст (13ч +3р.р)</b>			
10	Корень и однокоренные слова	18.09	
11	Образование слов с помощью суффиксов	20.09	
12	Выполнение закрепительных упражнений	21.09	
13	Образование слов с помощью приставок	22.09	
14	Р.р.: Заучивание стихотворения и его запись по памяти	25.09	
15	Правописание в корне и приставке	27.09	
16	Р.р: Составление текста по данному плану	28.09	
17	Сложные слова	29.09	
18	Образование сложных слов	02.10	
19	Сложносокращённые слова	04.10	
20	Замена словосочетаний сложносокращёнными словами	05.10	
21	Состав слова. Закрепление знаний	06.10	
22	Р.р: Составление автобиографии по данному плану	09.10	
23	Контрольные вопросы и задания	11.10	
24	Контрольный диктант	12.10	
25	Работа над ошибками	13.10	
<b>Части речи. Текст (85ч)</b>			
<b>Имя существительное (17ч +1р.р)</b>			
26	Значение предметности	16.10	
27	Выполнение закрепительных упражнений	18.10	
28	Существительные, близкие и противоположные по значению	19.10	
29	Выполнение закрепительных упражнений	20.10	
30	Существительные, обозначающие черты характера	23.10	
31	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	25.10	
32	Составление предложений со сравнением	26.10	
33	Склонение существительных в единственном и множественном числе	27.10	
34	Выполнение закрепительных упражнений	08.11	
35	Правописание безударных окончаний существительных	09.11	
36	Р.р.: Составление рассказа по данному плану	10.11	
37	Знакомство с несклоняемыми существительными	13.11	
38	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	15.11	
39	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	16.11	
40	Существительное. Закрепление знаний	17.11	
41	Контрольные вопросы и задания	20.11	
42	Контрольный диктант	22.11	
43	Работа над ошибками	23.11	
<b>Имя прилагательное (16ч +1р.р)</b>			
44	Значение признака предмета	24.11	
45	Употребление прилагательного в прямом и переносном значении	27.11	
46	Выполнение закрепительных упражнений	29.11	
47	Согласование прилагательных с существительными	30.11	

48	Правописание падежных окончаний прилагательных	01.12	
49	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	04.12	
50	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ье	06.12	
51	Выполнение закрепительных упражнений	07.12	
52	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	08.12	
53	Выполнение закрепительных упражнений	11.12	
54	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	13.12	
55	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	14.12	
56	Прилагательное. Закрепление знаний	15.12	
57	Р.р: Описание репродукции картины П.А. Федотова «Сватовство майора»	18.12	
58	Контрольные вопросы и задания	20.12	
59	Контрольный диктант	21.12	
60	Работа над ошибками	22.12	
<b>Местоимение (11ч +2р.р)</b>			
61	Значение местоимений в речи	25.12	
62	Выполнение закрепительных упражнений	27.12	
63	Употребление местоимений в тексте	28.12	
64	Лицо и число местоимений	29.12	
65	Изменение местоимений по падежам	10.01	
66	Правописание местоимений с предлогами	11.01	
67	Р.р.: Составление диалога по схеме упр. 108	12.01	
68	Правописание местоимений 3-го лица	15.01	
69	Местоимение. Закрепление знаний	17.01	
70	Р.р.: Составление письма по упр.114	18.01	
71	Контрольные вопросы и задания	19.01	
72	Контрольный диктант	22.01	
73	Работа над ошибками	24.01	
<b>Глагол (23ч +1р.р)</b>			
74	Значение действия предмета	25.01	
75	Р.р.: Запись текста по данному плану	26.01	
76	Глаголы, близкие и противоположные по значению	29.01	
77	Использование глаголов для выражения сравнения	31.01	
78	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	01.02	
79	Выполнение закрепительных упражнений	02.02	
80	Употребление глаголов со значением отрицания	05.02	
81	Выполнение закрепительных упражнений	07.02	
82	Выделение глаголов в неопределённой форме	08.02	
83	Выполнение закрепительных упражнений	09.02	
84	Правописание глаголов в неопределённой форме	12.02	
85	Различение глаголов по лицам и числам	14.02	
86	Выполнение закрепительных упражнений	15.02	
87	Изменение формы лица и числа глаголов	16.02	
88	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	19.02	
89	Знакомство с повелительной формой глагола	21.02	
90	Правописание глаголов в повелительной форме	22.02	
91	Правописание глаголов в повелительной форме (продолжение)	26.02	
92	Использование в речи глаголов в повелительной форме	28.02	

93	Правописание глаголов. Закрепление знаний	29.02	
94	Глагол. Закрепление знаний	01.03	
95	Контрольные вопросы и задания	04.03	
96	Контрольный диктант	06.03	
97	Работа над ошибками	07.03	
<b>Наречие (10ч +1р.р)</b>			
98	Наречие как часть речи	11.03	
99	Наречия, противоположные и близкие по значению	13.03	
100	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	14.03	
101	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях	15.03	
102	Наблюдение за правописанием наречий с гласными <b>а</b> и <b>о</b> на конце	18.03	
103	Правописание наречий с гласными <b>а</b> и <b>о</b> на конце	20.03	
104	Различение наречий и прилагательных	21.03	
105	Наречие. Закрепление знаний	22.03	
106	Р.р.: Описание репродукции картины В.Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом»	01.04	
107	Контрольный диктант	03.04	
108	Работа над ошибками	04.04	
<b>Числительное (8ч +1р.р)</b>			
109	Числительное как часть речи. Простые и составные числительные	05.04	
110	Словосочетания с числительными	08.04	
111	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	10.04	
112	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	11.04	
113	Различение числительных с мягким знаком на конце и в середине слова	12.04	
114	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	15.04	
115	Числительное. Закрепление знаний.	17.04	
116	Р.р.: Составление доверенности	18.04	
117	Контрольный диктант	19.04	
<b>Предложение. Текст (11ч +3р.р)</b>			
118	Различение простых и сложных предложений	22.04	
119	Союз <b>и</b> в простых и сложных предложениях	24.04	
120	Сложные предложения с союзом ЧТО	25.04	
121	Сложные предложения с союзом ЧТОБЫ	26.04	
122	Сложные предложения с союзом ПРТОМУ ЧТО	27.04	
123	Сложные предложения с союзом КОГДА	02.05	
124	Р.р.: Написание стихотворения по памяти	03.05	
125	Сложные предложения. Закрепление знаний	04.05	
126	Р.р.: Составление объяснительной записки	06.05	
127	Предложение. Закрепление знаний	08.05	
128	Р.р.: Составление диалога по упр.233	13.05	
129	Контрольные вопросы и задания	15.05	
130	Контрольный диктант	16.05	
131	Работа над ошибками	17.05	
<b>Повторение (4ч +1р.р)</b>			
132	Различение частей речи. Особенности их значения	20.05	

133	<b>Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы</b>	22.05	
134	Работа над ошибками. Простое и сложное предложение	23.05	
135	Р.р.: Составление диалога по упр.247	24.05	
136	Обобщающий урок за курс 9 класса	25.05	